Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Paracelsus Medizinische Privatuniversitöt
Referat für sozialpolitische Angelegenheiten
E-Mail: oeh@pmu.ac.at, Anschrift: Strubergasse 21, 5020 Salzburg

Antragsformular für den Corona-Härtefonds der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Paracelsus Medizinischen Privatuniversität

1. Persönliche Angaben

Familienname: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: ..... Staatsangehörigkeit: .....

E-Mail: ..... Telefonnummer: .....

Anschrift (Straße, PLZ, Stadt): .....

Familienstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ geschieden

☐ Lebensgemeinschaft ☐ getrennt lebend ☐ verwitwet

Haben Sie Kinder? ☐ Nein ☐ Ja

Wenn ja, wie viele / wie alt ? .....

2. Angaben zum Studium

Studiengang: ..... Jahrgang: .....

☐ Bachelor ☐ Master ☐ PhD ☐ Magister ☐ Diplomstudium

☐ Sonstige: .....

Waren Sie im aktuellen Studium beurlaubt (z.B. wegen Krankheit, Schwangerschaft,...)?

☐ Nein ☐ Ja

Wenn ja, wie lange & warum? .....

Hinweis zum Studienerfolg:

Gefordert wird ein Mindeststudienerfolg von mindestens 16 ECTS aus den letzten zwei Studienjahren. Für Studierende, die im ersten Jahr studieren, sind 10 ECTS als Nachweis ausreichend. Für Studierende mit Kindern und behinderte Studierende ist eine absolvierte Studienleistung von mindestens der Hälfte im entsprechenden Zeitraum ausreichend.

3. Studienbeihilfe

☐ ja, ich beziehe zurzeit Studienbeihilfe in der Höhe von .....€ monatlich
bis ..... (Datum)

☐ nein, aber ich habe von ..... bis ..... (Datum)
Studienbeihilfe in der Höhe von ..... € monatlich bezogen.

☐ aktuell beziehe ich keine Studienbeihilfe mehr, weil
.....

4. Studienbeitrag

Zahlen Sie Studienbeiträge (selbst)?

☐ Nein ☐ Ja, in der Höhe von ..... €

Bekommen Si Teile der Studienbeiträge von der Uni zurückerstattet (z.B. Stipendium)?

☐ Nein ☐ Ja, in der Höhe von ..... €

5. Durchschnittliche monatliche Einkünfte

Wie viel Geld steht Ihnen pro Monat zur Verfügung? Falls Sie in einer Partnerschaft oder noch bei Ihren Eltern leben: Wie viel Geld haben Sie insgesamt pro Monat zur Verfügung? (inkl. Kind/er)

Erwerbstätigkeit: .....€
Arbeitslosengeld/Notstandshilfe: .....€
Pensionen/Renten: .....€
Sozialhilfe/Mindestsicherung: .....€
Wohnbeihilfe: .....€
Karenzgeld/Kindergeld: .....€
Familienbeihilfe für Sie: .....€
Familienbeihilfe (z.B. für Kinder): .....€
Unterstützung von Familie/ Bekannten: .....€
Alimente: .....€
Unterstützung von Bund/Land/Gemeinde oder öffentl. Stellen: .....€
Anderes (z.B. Ferialjobs, Stipendien, Spenden etc.): .....€
SUMME aller Einkünfte pro Monat: .....€

6. Ausgaben

Höhe Ihrer monatlichen Ausgaben: Falls Sie in einer Partnerschaft oder noch bei Ihren Eltern leben, dann geben Sie Ihre gemeinsamen monatlichen Ausgaben an (inkl. Kind/er). Für alle Ausgaben (ausgenommen Lebenserhaltungskosten: z.B. Lebensmittel, Hygieneartikel, Kleidung, ...) müssen Zahlungsbestätigungen der letzten 3 Monate beigelegt werden.

Miete (inkl. BK): ..... €
Gas, Strom, Wasser & Heizung: ..... €
Haushaltsversicherung: ..... €
Telefon, Internet & GIS: ..... €
Krankenversicherung: ..... €
Studienbeitrag/Studienmaterial: ..... €
Lebensmittel/Kleidung etc.: ..... €
Fahrtkosten: ..... €
Kindergarten-/Hortkosten: ..... €
Sonstiges: ..... €
SUMME aller Ausgaben pro Monat: ..... €

7. Angaben zu den Eltern

	Mutter	Vater
Vor- und Nachname:	_____	_____
Beruf & Einkommen (in €):	_____	_____
Anschrift (Straße, PLZ, Stadt):	_____	_____

8. Angaben zum Partner/zur Partnerin

Vor- und Nachname: _____
Beruf & Einkommen (in €): _____
Anschrift (Straße, PLZ, Stadt): _____

9. Angaben zur Wohnung

☐ Hauptmiete ☐ Untermiete/Zimmer ☐ Studentenheim

☐ Gemeindewohnung ☐ Wohngemeinschaft ☐ Genossenschaft

☐ Eigentum ☐ Sonstiges: .....

Größe der Wohnung (in m2): .....

Wie viele Personen leben in diesem Haushalt: .....

Wer sind diese Personen (Verwandtschaftsverhältnis)?

.....

10. Bankverbindung

Bankinstitut: .....

Kontonummer: .....

IBAN: .....

BIC: .....

Haben Sie innerhalb der letzten zwölf Monate eine finanzielle Unterstützung von der Bundesvertretung der ÖH, Ihrer lokalen Hochschulvertretung oder von anderen Stellen (z.B. Caritas, AAI, ÖAD, BMWF, AK, Sozialamt, AMS, Landesregierung, usw.) erhalten?

☐ Nein ☐ Ja

Wenn ja, wann & wie viel? .....

Erforderliche Unterlagen (in Kopie beizulegen):

Hinweis: Bei unvollständigen Angaben bzw. Unterlagen – vor allem die finanzielle Situation betreffend – wird der Antrag abgelehnt. Falls einige Dokumente nicht nachgereicht werden können, bitte dafür ein Begründung unten angeben.

- Aktueller Meldezettel
- Personaldokument mit Lichtbild
- Studienausweis und Immatrikulationsbestätigung
- Aktuelles Sammelzeugnis bzw. Studienerfolgsnachweis
- Alle Seiten des letzten Studienbeihilfen-/Stipendienbescheides (auch wenn er negativ war)

- Nachweis über andere Stipendien/Förderungen/Beihilfen
- Einkommensnachweis der letzten 3 Monate von Ihnen und Ihren Eltern
- Möglichst lückenlos fortlaufende Kontoauszüge der letzten 3 Monate mit aktuellem Kontoendstand
- Mietvertrag und Zahlungsbestätigungen der letzten 3 Monatsmieten
- Zahlungsbestätigungen über alle monatlichen Ausgaben (außer Lebenserhaltungskosten, Hygieneartikel, Kleidung etc.) der letzten 3 Monate

- Falls vorhanden: aktuelle Bestätigung über Bachelorarbeit, Masterarbeit, Diplomarbeit oder Dissertation
- Falls vorhanden: Nachweis über Beurlaubungen während des Studiums
- Falls vorhanden: Zahlungsbestätigung über den Studienbeitrag und/oder Nachweis über deren Rückerstattung
- Falls vorhanden: Kopie deines Sparbuches
- Falls vorhanden: weitere Belege über eine Notlage (wie z.B. Diebstahlsanzeige, Bestätigung Mietrückstände, o.ä.)
- Falls vorhanden: Kündigungsschreiben, Nachweise über Kurzarbeit oder Kündigungsschreiben der Eltern
- Falls vorhanden: Nachweis über Behinderungen (Behindertenausweis, ärztliches Attest etc.)

Falls Sie ein Kind bzw. Kinder haben, benötigen wir zusätzlich:

- Geburtsurkunde(n) des Kindes/der Kinder
- Meldezettel des Kindes/der Kinder
- ggf. Alimentationsvereinbarung bzw. Bestätigung über Unterhaltsleistungen
- Zahlungsbestätigung über die Alimente

Falls Sie verheiratet sind oder in einer Partnerschaft leben, benötigen wir zusätzlich:

- Heiratsurkunde (ggf. Scheidungsurteil)
- Meldezettel des Partners/der Partnerin bzw. aller im Haushalt lebender Familienmitglieder
- Personaldokument mit Lichtbild des Partners/der Partnerin
- Einkommensnachweis des Partners/der Partnerin der letzten 3 Monate (inkl. Stipendienbescheide etc.)
- Möglichst lückenlos fortlaufende Kontoauszüge der letzten 3 Monate aller Konten des Partners/der Partnerin
- Falls zutreffend: Studienausweis, Studienblatt & Sammelzeugnis des Partners/der Partnerin

Bitte beachte, dass die Bearbeitung des Antrages Zeit in Anspruch nehmen kann – wir sind jedoch um eine zeitnahe Bescheidübermittlung bemüht.

Beschreiben Sie in einigen Sätzen Ihre finanzielle Notlage:

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Paracelsus Medizinische Privatuniversitöt
Referat für sozialpolitische Angelegenheiten
E-Mail: oeh@pmu.ac.at, Anschrift: Strubergasse 21, 5020 Salzburg

Datenschutz & Eidesstattliche Erklärung

Name des/der AntragsstellerIn: .....

Alle oben gemachten Angaben darf die Hochschulvertretung der Paracelsus Medizinischen Privatuniversität, ihre Mitarbeiter des Vorsitzes, des Referats für wirtschaftliche Angelegenheiten und des Referats für Sozialpolitik (in weiterer Folge kurz „HV PMU" genannt) diese Daten mit Ihrer Zustimmung verarbeiten dürfen. Diese Zustimmung kann jederzeit per E-Mail an oeh@pmu.ac.at widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass die Informationen in diesem Fall aber nicht weiter für die Beurteilung Ihres Antrages berücksichtigt werden können.

- ☐ Ich stimme zu, dass die HV PMU meine in diesem Antrag angegebenen Daten (inkl. Daten zu einem Gesundheitszustand, Finanzen etc.) zum Zweck der Antragsabwicklung verarbeitet.
- ☐ Ich habe die beiliegenden „Datenschutzhinweise" zur Kenntnis genommen und stimme der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch die HV PMU zum Zwecke der Antragsbearbeitung und Abrechnung der Corona-Härtefonds-Förderung zu. Sofern ich Daten anderer Personen (Eltern, Partner/ Partnerin/ Kind/er, ...) angegeben habe, werde ich diesen die Datenschutzhinweise zur Kenntnis bringen.
- ☐ Ich bestätige eidesstattlich die Richtigkeit und Vollständigkeit der angegebenen Daten und Unterlagen im vorliegenden Antrag samt Beilagen.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Paracelsus Medizinische Privatuniversitöt
Referat für sozialpolitische Angelegenheiten
E-Mail: oeh@pmu.ac.at, Anschrift: Strubergasse 21, 5020 Salzburg

Falls Daten von Dritten im Antrag enthalten sind, ist Folgendes von diesen zu unterzeichnen:

Name des/der Betroffenen: .....

Datenschutzrechtliche Zustimmung zur Verarbeitung von Gesundheitsdaten und anderen besonderen Kategorien von Daten:

Die Hochschulvertretung der Paracelsus Medizinischen Privatuniversität (im Folgenden „HV PMU ") bietet Studierenden die Möglichkeit in bestimmten Lebenssituationen eine finanzielle Unterstützung zu beantragen. In diesem Zusammenhang kann es vorkommen, dass der/die AntragsstellerIn Informationen zum Gesundheitszustand (Gesundheitsdaten) von Dritten (wie beispielsweise den Eltern, des/der Partners/in der/des Studierenden) angibt um die persönliche finanzielle Situation darzustellen. Gesundheitsdaten von personenbezogenen Daten dürfen nur mit Einwilligung des/der Betroffenen verarbeitet werden.
Ich wurde darüber informiert, dass der/die oben genannte Antragsteller/in Angaben zu meinem Gesundheitszustand in den Antrag auf Gewährung einer finanziellen Unterstützung durch die HV PMU aufgenommen hat und stimme zu, dass die HV PMU diese Daten (Daten zu meinem Gesundheitszustand etc.) zum Zweck der Antragsabwicklung verarbeitet und speichert. Diese Zustimmung kann jederzeit per E-Mail an oeh@pmu.ac.at widerrufen werden.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift

Datenschutzhinweise

- Zu welchem Zweck werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet?
  Die HV PMU speichert und verarbeitet die im Antrag angegebenen Daten zum Zweck der Beurteilung der Förderwürdigkeit und zur Administration der genehmigten Förderung.
- Aufgrund welcher Rechtsgrundlage werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet?
  Die Verarbeitung der allgemeinen, im Antrag angeführten personenbezogenen Daten erfolgt auf der Rechtsgrundlage eines berechtigten Interesses der HV PMU. Das Interesse der HV PMU liegt darin, Studierenden die Sozialförderungen zukommen lassen zu können. Die Verarbeitung der gegebenenfalls im Antrag angegebenen Gesundheitsdaten erfolgt ausschließlich auf Basis Ihrer Einwilligung.
- An wen gibt die HV PMU meine personenbezogenen Daten weiter?
  Die Daten werden von den Mitarbeitern der HV PMU (explizit dem Vorsitz, dem Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten und dem Referat für Sozialpolitik) eingesehen. Die übrigen Mandatare der HV PMU haben ein Auskunftsrecht auf Anträge des Sozialsfonds, dürfen in diesen jedoch nur in anonymisierter Form Einsicht nehmen. Neben den von der HV PMU gewährten Sozialleistungen vergeben auch andere Universitäts- oder Hochschulvertretungen bzw. die Bundesvertretung der Österreichischen HochschülerInnenschaft soziale Unterstützungen. Auf Verlangen dieser Universitäts- oder Hochschulvertretungen bzw. der Bundesvertretung der Österreichischen HochschülerInnenschaft kann es zu einer Übermittlung von Daten der Antragsteller/innen (nämlich Name, Matrikelnummer, Studienrichtung, Antragsdatum, Antragsgewährung und Höhe der Förderung) kommen. Zweck dieser Übermittlung ist ausschließlich die Vermeidung von Doppelförderungen durch die Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft und die (lokale) Universitäts- oder Hochschulvertretung. Zur Überprüfung der richtlinienkonformen Verwendung der Mittel können Vertreter/innen des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung in die Daten der Antragsteller/innen (nämlich Name, Matrikelnummer, Studienrichtung, Antragsdatum, Antragsgewährung und Höhe der Förderung) Einsicht nehmen.
- Wie lange bewahrt die HV PMU meine personenbezogenen Daten auf?
  Personenbezogene Daten werden ein Jahr nach der Auszahlung archiviert und sieben Jahre nach der Auszahlung gelöscht. Personenbezogene Daten von Antragsteller/innen, deren Antrag abgelehnt wurde, werden 2 Jahre nach der Ablehnung gelöscht.

- Welche Rechte habe ich im Zusammenhang mit der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten?

  Die EU-Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (DSGVO) räumt Ihnen als Betroffene/r gewisse Rechte ein, auf welche wir im Folgenden hinweisen. Bitte beachten Sie, dass diese einander ergänzen, sodass etwa nur entweder die Berichtigung bzw. Vervollständigung Ihrer Daten oder deren Löschung verlangt werden können.

  - Recht auf Widerruf: Sofern die HV PMU Ihre personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer Einwilligung speichert und verarbeitet, sind Sie berechtigt Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen (Email an oeh@pmu.ac.at). Dadurch wird die Rechtmäßigkeit der bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgten Verarbeitung jedoch nicht berührt.
  - Recht auf Auskunft: Auskunft zur Herkunft, zu den Kategorien, zur Speicherdauer, zu den Empfängern, zum Zweck der zu Ihrer Person von der HV PMU verarbeiteten Daten und zur Art ihrer Verarbeitung kann verlangt werden. Dieses Recht steht Ihnen dann nicht zu, wenn die HV PMU hoheitlich tätig wird und die Auskunft die Erfüllung einer ihr gesetzlich übertragenen Aufgabe gefährdet wird.
  - Recht auf Berichtigung und Löschung: Falls die HV PMU Daten zu Ihrer Person verarbeitet, die unrichtig oder unvollständig sind, können Sie deren Berichtigung oder Vervollständigung verlangen. Sie können weiters die Löschung unrechtmäßig verarbeiteter Daten verlangen.
  - Recht auf Einschränkung der Verarbeitung: Ist es unklar, ob die zu Ihrer Person verarbeiteten Daten unrichtig oder unvollständig sind oder unrechtmäßig verarbeitet werden, so können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten bis zur endgültigen Klärung dieser Frage verlangen.
  - Widerspruchsrecht: Auch wenn die Daten zu Ihrer Person richtig und vollständig sind und von der HV PMU rechtmäßig verarbeitet werden, können Sie der Verarbeitung dieser Daten widersprechen.