



NUTZUNGSBEDINGUNGEN UND DATENSCHUTZINFORMATIONEN VIDEOKONFERENZSYSTEME MS-TEAMS & ZOOM

Die Paracelsus Medizinische Privatuniversität Salzburg -Privatstiftung (im Folgenden kurz: PMU) hat sich für den Einsatz der Videokonferenzsysteme von **MS-Teams und ZOOM** Video in Lehre, Forschung und Verwaltung entschieden. Damit können v.a. Lehrveranstaltungen für Studierende, aber auch Fortbildungsveranstaltungen für Mitarbeiter/innen, Veranstaltungen für Interessent/innen oder Besprechungen **via Bild** und/oder **Tonübertragung** (**Streaming**, im Folgenden auch kurz **online-Meeting** genannt) – durchgeführt werden. Für die Verwendung dieser Systeme von MS-Teams und ZOOM Video stellt die PMU zentrale Lizenzen zur Verfügung.

Im Folgenden informiert die PMU über die

1. Nutzungsbedingungen (Voraussetzungen für eine zulässige Nutzung dieser Videokonferenzsysteme),
2. die in diesem Zusammenhang erfolgenden Datenverarbeitungen sowie über Datenschutzrechte von betroffenen Personen (Studierende, Mitarbeiter/innen, Lehrende, Interessent/inn/en; alle gemeinsam im Folgenden kurz: Teilnehmende oder teilnehmende Personen genannt) nach DSGVO:

Verantwortlich für die Verarbeitung:

Über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung personenbezogener Daten zu dienstlichen Zwecken und im Rahmen von zentral erteilten Lizenzen entscheidet die PMU. Die PMU wird durch ihre vertretungsbefugten Organe (Geschäftsführung) vertreten.

Rechtsgrundlagen für diese Verarbeitung:

- Art. 6 (1) lit. a) DSGVO – Einwilligung (Bild- und/oder Tonübertragungen/ –aufnahmen; durch Aktivierung Bild und/oder Ton in Kenntnis der Verarbeitung bzw. des Verwendungszwecks; im Rahmen einer freiwilligen Nutzung durch Teilnehmende),
- Art. 6 (1) lit. b) DSGVO – Erfüllung eines Vertrages bzw.
- Art. 6 (1) lit. f) DSGVO – Erforderlichkeit zur Wahrung des überwiegenden berechtigten Interesses der PMU (soweit Ausbildungs- bzw. Anstellungsverträge oder auch deren Anbahnung betroffen sind).

Zwecke der Verarbeitung:

Die Nutzung erfolgt ausschließlich für den Betriebes der Privatuniversität (Lehre, Forschung, Verwaltung), insbesondere für die Bewerbung von Studienangeboten bzw. zu sonstigen Unterrichts-, Aus-, Fort- und Weiterbildungszwecken. Eine Nutzung von erteilten Lizenzen zu privaten Zwecken ist ausgeschlossen.

Voraussetzungen für eine zulässige Nutzung –

Vertraulichkeit von dienstlichen Angelegenheiten:

- **Kein Austausch vertraulicher Informationen:** Bei MS-Teams und ZOOM handelt es sich um sog. Cloud-Dienste. Aus Sicherheitsgründen sollten daher keine Inhalte über diese Dienste ausgetauscht werden, die einen hohen Schutzbedarf haben oder vertraulich sind. Jedenfalls ausgeschlossen ist daher die Nutzung zwecks Austausch besonderer Kategorien personenbezogener Daten (z.B.: Gesundheitsdaten).
- **Virtuelle mündliche Prüfungen:** Diese sind nur ab Funktionsfähigkeit für derartige Zwecke über MS-Teams anzubieten, sofern dies für die Aufrechterhaltung des Lehrbetriebes unbedingt erforderlich ist und ein entsprechender Beschluss der PMU hierfür vorliegt.
- **Nutzung zu privaten Zwecken:** Eine Nutzung von durch die PMU erteilten Lizenzen zu privaten Zwecken ist nicht zulässig.
- **Einzuhaltende Bestimmungen und Grundsätze:** Datenschutzrechtliche Bestimmungen und Grundsätze sind bei jeglicher Verarbeitung zu beachten. Dazu zählen: Vertraulichkeit, privacy



by default (d.h. Datenschutz durch datenschutzfreundliche Voreinstellungen), Datenminimierung, Datensparsamkeit, Zweckbindung und Speicherbegrenzung. Bild- und/oder Tonaufnahmen dürfen daher ausschließlich in Ausnahmefällen erfolgen und universitätsintern gespeichert werden (vgl. dazu die weiteren Ausführungen).

Daten:

Teilnahme an einem online-Meeting: Jedes online-Meeting kann über einen von der Moderatorin/vom Moderator versendeten Link (mit und ohne Passwort) aufgerufen und besucht werden. Als teilnehmende Person (ohne PMU-Lizenz) werden von Microsoft oder ZOOM Daten verarbeitet, die auf freiwilliger Basis von der teilnehmenden Person zur Verfügung gestellt werden (z.B.: Name bei Registrierung (dies kann auch ein Fantasie-Name oder eine Funktionsbezeichnung wie beispielsweise ‚Zuhörer01‘ sein), ChatNachrichten, Antworten auf Umfragen, etc.).

Registrierung als Moderatorin/Moderator im Rahmen von PMU-Lizenzen: Um MS-Teams oder ZOOM als Moderatorin/Moderator im Rahmen einer PMU-Lizenz nutzen zu können und in dieser Rolle an einem Meeting teilnehmen zu können, ist es erforderlich, sich zu registrieren. Im Zuge der Nutzung von MS-Teams oder ZOOM im Rahmen von Lizenzen werden idR die folgenden Daten verarbeitet – Name (Vor- und Zuname), – dienstliche E-Mail Adresse, –Meeting-Meta-Daten, – Logdaten zur Video-Übertragung (Dauer/teilnehmende Personen) – Zugangsdaten. Darüber hinaus werden Daten verarbeitet, die freiwillig zur Verfügung gestellt werden (z.B.: Antworten auf Chat-Nachrichten, etc.).

Bild- und/oder Tonübertragungen: Diese werden nur verarbeitet, sofern die teilnehmenden Personen dem zustimmen und zu diesem Zweck die Bild- und/oder Tonübertragung aktivieren; Bildübertragungen von Lehrenden bzw. Bild- und/oder Tonübertragungen von sonstigen teilnehmenden Personen erfolgen im Wege der Einwilligung durch Aktivierung der Bild- und/oder Tonübertragung in Kenntnis der Verarbeitung bzw. des Verwendungszwecks. Es besteht keine (gesetzliche oder vertragliche) Verpflichtung dazu.

Bild- und/oder Tonaufnahmen: Die Voreinstellungen sind grundsätzlich so zu wählen, dass keine Aufzeichnung oder sonstige „Aufmerksamkeitsüberwachung“ erfolgt. Eine Aufzeichnung darf ausschließlich mit ausdrücklicher Einwilligung aller Teilnehmenden erfolgen und nur soweit dies in Ausnahmefällen unbedingt erforderlich ist (z.B.: bei technischen Störungen oder aus didaktischen Gründen). Es besteht keine (gesetzliche oder vertragliche) Verpflichtung dazu. In diesem Fall werden die teilnehmenden Personen zu Beginn bzw. ab Aufnahme des online-Meetings von der für dieses verantwortlichen Person (idR: die/der Lehrende bzw. die Moderatorin/der Moderator des online-Meetings) ausdrücklich hierüber informiert und werden teilnehmende Personen, die keine Bild- und/oder Tonaufnahmen wünschen, aufgefordert, Bild und/oder Ton zu deaktivieren. Bild- und/oder Tonaufnahmen werden im Anschluß ausschließlich universitätsintern verarbeitet (insbesondere gespeichert) und ausschließlich berechtigten Personen zur Verfügung gestellt (z.B.: über gemeinsame Laufwerke oder über die Lernplattform Moodle den jeweiligen teilnehmenden und im MoodleKurs eingeschriebenen Personen). Nach Abschluss einer Lehr- oder Fortbildungsveranstaltung bzw. des einem sonstigen online-Meeting zugrundeliegenden Prozesses wird jede Bild- und/oder Tonaufnahme von der jeweiligen, für die Lehr- oder Fortbildungsveranstaltung bzw. das sonstige online-Meeting verantwortlichen Person gelöscht. Jegliche sonstige Verarbeitung dieser Bild- und/oder Tonaufnahmen ist nicht erlaubt und rechtswidrig (insbesondere: ein Abfilmen, zur Verfügung stellen oder eine sonstige Verbreitung z.B. durch Studierende oder Mitarbeiter/innen).

Empfänger: Die PMU verarbeitet personenbezogene Daten nach Möglichkeit grundsätzlich ausschließlich universitätsintern. Personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Teilnahme an „Online-Meetings“ verarbeitet werden, werden grundsätzlich nicht an Dritte weitergegeben, sofern sie nicht gerade zur Weitergabe bestimmt sind. Beachten Sie bitte, dass Inhalte aus „Online-Meetings“ wie auch bei persönlichen Besprechungstreffen häufig gerade dazu dienen, um Informationen mit Kunden, Interessenten oder Dritten zu kommunizieren und damit zur Weitergabe bestimmt sind.



Bei MS-Teams und ZOOM verbleiben personenbezogene Daten auf Basis einer Auftragsverarbeitung in der Europäischen Union.

Ort und Dauer der Datenspeicherung:

Meeting-Metadaten und Log-Daten können bei MS-Teams und ZOOM zu statistischen Zwecken maximal 90 Tage gespeichert werden.

Bild- und/oder Tonaufnahmen: Eine universitätsexterne Speicherung von Bild- und/oder Tonaufnahmen ist nicht zulässig. Bild- und/oder Tonaufnahmen werden ausschließlich universitätsintern (z.B.: auf gemeinsamen Laufwerken oder via Moodle in zugehörigen Kursen) so lange als unbedingt erforderlich gespeichert (z.B.: maximal für die Dauer einer Lehrveranstaltung/bis zur Beendigung des einem sonstigen online-Meeting zugrundeliegenden Prozesses).

Betroffener Personen:

Betroffene Personen sind im konkreten Fall alle an einem online-Meeting teilnehmenden Personen.

Welche Datenschutzrechte stehen Ihnen zu?

Die DSGVO definiert folgende Rechte und verpflichtet die Verantwortlichen auf deren Einhaltung.

- Auskunftsrecht
- Recht auf Berichtigung
- Recht auf Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit
- Widerspruchsrecht

Nehmen Sie in diesen Angelegenheiten bitte mit uns direkt Kontakt auf.

Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich bei der Aufsichtsbehörde für Österreich beschweren.

Österreichische Datenschutzbehörde
E-Mail: dsb@dsb.gv.at
Website: dsb.gv.at

Ihre Ansprechpartner*innen

Verantwortlicher

Paracelsus Medizinische Privatuniversität Salzburg –Privatstiftung
Strubergasse 21
A - 5020 Salzburg

Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten

Paracelsus Medizinische Privatuniversität Salzburg –Privatstiftung
Strubergasse 21
A - 5020 Salzburg
E-Mail: datenschutz@pmu.ac.at
Paracelsus Medizinische Privatuniversität Salzburg -Privatstiftung
Strubergasse 21
5020 Salzburg
Österreich

Für technischen Support steht Ihnen unser support@pmu.ac.at zur Verfügung.